ӨМНӨГОВЬ АЙМАГ
СЭВРЭЙ СУМЫН ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН
ХУРЛЫН ДАРГЫН ЗАХИРАМЖ

2026 оны 01 сарын 29 өдөр Дугаар А/06 Сэврэй сум

Хороодын 2026 оны ажлын төлөвлөгөө батлах тухай

Монгол Улсын засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 48 дугаар зүйлийн 48.3, 52 дугаар зүйлийн 52.1.3, 52.1.7 дахь заалтуудыг тус тус үндэслэн ЗАХИРАМЖЛАХ нь:

1. Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын дэргэдэх Ёс зүйн хорооны төлөвлөгөөг нэгдүгээр, Нийгмийн бодлогын хөгжлийн хорооны төлөвлөгөөг хоёрдугаар, Эдийн засаг, өмч, төсөв санхүү, дэд бүтцийн хөгжлийн хорооны төлөвлөгөөг гуравдугаар, Байгаль орчин, аялал жуулчлал, хөдөө аж ахуйн хөгжлийн хорооны төлөвлөгөөг дөрөвдүгээр хавсралтаар тус тус баталсугай.

2. Иргэд, аж ахуйн нэгж, байгууллагатай хамтран, төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэхэд идэвх санаачилга гарган ажиллахыг иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын дэргэдэх хороодод даалгасугай.

ДАРГА Ч.ОГТБИШ

4626010016

Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын даргын
2026 оны 01 дүгээр сарын 29-ны өдрийн А/06
дугаар захирамжийн нэгдүгээр хавсралт

СЭВРЭЙ СУМЫН ИТХ-ЫН ДЭРГЭДЭХ ЁС ЗҮЙН ХОРООНЫ 2026 ОНЫ АЖЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

№	Хийх ажил	Хэрэгжүүлэх хугацаа	Хариуцан зохион байгуулах ажилтан	Хяналт тавих албан тушаалтан
1	Ёс зүйн хорооны 2026 оны төлөвлөгөөг хорооны гишүүдээр хэлэлцэн батлуулах	1-р улирал	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
2	Нийт төлөөлөгчид ХАСХОМ-г хуулийн хугацаанд гаргаж өгч байгаа эсэхэд хяналт тавих	Хуулийн хугацаанд	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
3	Хурлын төлөөлөгчид ёс зүйн дүрэм хэм хэмжээ сурталчлах, даган мөрдөж байгаа эсэхэд хяналт тавих, мөрдүүлж хэвшүүлэх	Жилийн турш	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
4	Төлөөлөгчийн ёс зүйн зөрчлийн тухай өргөдөл гомдол, мэдээлэл ирсэн тохиолдолд хорооны хурлаар хянан хэлэлцэх	Тухай бүр	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
5	Сумын Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөр, сумын хөгжлийн төлөвлөгөө түүний хэрэгжилт, төсвийн гүйцэтгэл зэрэгт хорооны зүгээс санал дүгнэлт өгөх	Тухай бүр	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
6	Сумын ИТХ-ын хуралдаанаас гарсан шийдвэрийг сурталчлах хэрэгжилтэд хяналт тавих	Тухай бүр	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
7	ИТХ-ын дэргэдэх өргөдөл гомдлын шийдвэрлэлтэд судалгаа хийх байнгын зөвлөлтэй хамтран ажиллах	Улирал бүр	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
8	Хорооны үйл ажиллагааны тайланг ИТХ-д танилцуулах	Бүтэн жил	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга

Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын даргын
2026 оны 01 дүгээр сарын 29-ны өдрийн А/06
дугаар захирамжийн хоёрдугаар хавсралт

СЭВРЭЙ СУМЫН ИТХ-ЫН ДЭРГЭДЭХ НИЙГМИЙН БОДЛОГЫН ХӨГЖЛИЙН ХОРООНЫ 2026 ОНЫ АЖЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

№	Хийх ажил	Хэрэгжүүлэх хугацаа	Хариуцан зохион байгуулах ажилтан	Хяналт тавих албан тушаалтан
1	2026 оны сумын хөгжлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн эрүүл мэнд, боловсрол, төрийн алба, хууль эрх зүйн чиглэлийн ажлуудын хэрэгжилтийг хянаж, санал дүгнэлт боловсруулах, хорооны хурал хийх	4-р улирал	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
2	Сумын ИТХ-ын ээлжит хуралдаанаар хэлэлцэх асуудлыг хэлэлцэн санал дүгнэлт гарган хуралд танилцуулах	Улирал бүр	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
3	Баг байгууллагын тайлангийн хуралд сууж, санал дүгнэлт өгөх	Улирал бүр	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
4	Сумын дунд хугацааны төлөвлөгөө хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллах	Тухай бүр	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
5	Монгол Улсын шинэ Үндсэн хуулийн ойн өдрийн тэмдэглэн өнгөрүүлэх, иргэдэд сургалт, лекц хийх	1-р улирал	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
6	Сумын нийгмийн даатгалын сангийн мэдээлэл сонсох	1-р улирал	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
7	Сумын халамжийн сангийн мэдээлэл сонсох	1-р улирал	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
8	Сумын ИТХ-аас батлан гаргасан тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийн тайланг сонсож явцтай танилцах	Бүтэн жил	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
9	Сумын сонины хууль эрх зүйн буланд мэдээлэл бэлтгэн оруулах	1 удаа 2-р улиралд	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга

10	Сумын өргөдөл гомдлын хорооны ажлыг сайжруулан мэдээлэл сурталчилгаа хийж ажиллах	Хагас бүтэн жил дутам	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
11	Сумын хэмжээнд жендерийн асуудалтай холбоотой өргөдөл гомдол асуудлын шийдвэрлэлтэд хяналт тавин ажиллах	Жилдээ	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
12	Хорооны ажлын тайланг хэлэлцүүлэх	12-р сар	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга

---o0o---

Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын даргын
2026 оны 01 дүгээр сарын 29-ны өдрийн А/06
дугаар захирамжийн гуравдугаар хавсралт

СЭВРЭЙ СУМЫН ИТХ-ЫН ДЭРГЭДЭХ ЭДИЙН ЗАСАГ, ӨМЧ, ТӨСӨВ САНХҮҮ, ДЭД БҮТЦИЙН ХӨГЖЛИЙН ХОРООНЫ 2026 ОНД ХИЙХ АЖЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

№	Хийгдэх ажил	Хэрэгжүүлэх хугацаа	Хариуцан зохион байгуулах ажилтан	Хяналт тавих албан тушаалтан
1	Сумын ИТХ-ын ээлжит хуралдаанаар хэлэлцэх асуудлыг хэлэлцэн санал дүгнэлт гарган хуралд танилцуулах	Улирал бүр	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
2	Хоршоо хөгжүүлэх сангийн зээлийн эх үүсвэрээр хэрэгжиж байгаа төслийн бизнес ажиллагаа болон эргэн төлөлтийн явцад хяналт хийх.	Хагас бүтэн жилээр	Хорооны дарга, сум хөгжүүлэх сангийн хяналтын зөвлөл	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
3	Сумын өмч хамгаалах байнгын зөвлөлийн үйл ажиллагаанд хяналт хийх	Хагас бүтэн жилээр	Хорооны гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
4	Улс, аймаг, орон нутгийн төсвийн болон орон нутгийн хөгжлийн сан, говийн оюу хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр гүйцэтгэгдэж байгаа ажил үйлчилгээнийн тендер худалдан авах ажиллагаанд хяналт хийх	Тухай бүр	Хорооны дарга, Терийн бус байгууллагын төлөөлөл	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
5	Татварын багц хуулийн хэрэгжилт, татварын орлогын төлөвлөлт, орон нутгийн төсвийн орлогын биелэлтэд хяналт тавих, үүрэг чиглэл өгөх татварын улсын байцаагч багийн дарга нартай хамтарч ажиллах.	Жилийн турш	Хорооны дарга, багуудын Засаг дарга, Татварын улсын байцаагч	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
6	Сумын сангуудын болон төсөвт болон орон нутгийн өмчит байгууллагуудын санхүүгийн үйл ажиллагаа, өмч хөрөнгийн ашиглалтанд хяналт хийх	Хагас бүтэн жилээр	Хорооны дарга ЗДТГазар дотоод хяналтын баг	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга

7	Ногоон байгууламж байгуулах, мод, бут, сөөг тарих хамгаалах ажилд санаачилгатай хамтран оролцоно.	5 сард	Хорооны гишүүд, БОХУБ, Байгаль хамгаалагч	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
8	Сумын цаг уурын ажиглалтыг жилийн турш тасралтгүй явуулж цаг агаарын мэдээгээр иргэдийг хангах ажилд хамтран оролцож цаг уурын мэдээг иргэдэд түргэн шуурхай хүргэх.	Тухай бүрд	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
9	Сумын соёлын өв бүхий газруудад хяналт тавих ажлыг холбогдох байгууллага, иргэдтэй хамтран зохион байгуулах	2-3 дугаар улиралд	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
10	Сумын төвийн хог, бохир ус болон хөдөөгийн хогийн асуудалд хяналт тавин ажиллах	Тухай бүрд	Хорооны гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
11	Мал сүргийг халдварт өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх явцад хяналт тавин ажиллах	7-9 сар	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
12	Суманд хэрэгжиж буй малжуулах төслүүдийн хэрэгжилтэд хяналт тавин ажиллах	10 сард	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
13	Суманд үйл ажиллагаа явуулж буй хоршоодын үйл ажиллагаанд хяналт тавин хамтран ажиллах	9 сард	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
14	Газар тариалан эрхлэгчдийг дэмжих чиглэлээр хяналт тавин ажиллах	Тухай бүр	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
15	Хорооны ажлын тайланг хэлэлцүүлэх	11-р сар	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга

---o0o---

Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын даргын
2026 оны 01 дүгээр сарын 29-ны өдрийн А/06
дугаар захирамжийн дөрөвдүгээр хавсралт

СЭВРЭЙ СУМЫН ИТХ-ЫН ДЭРГЭДЭХ БАЙГАЛЬ ОРЧИН, АЯЛАЛ ЖУУЛЧЛАЛ, ХӨДӨӨ АЖ АХУЙН ХӨГЖЛИЙН ХОРООНЫ 2026 ОНД ХИЙХ АЖЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

№	Хийгдэх ажил	Хэрэгжүүлэх хугацаа	Хариуцан зохион байгуулах ажилтан	Хяналт тавих албан тушаалтан
1	Сумын ИТХ-ын ээлжит хуралдаанаар хэлэлцэх асуудлыг хэлэлцэн санал дүгнэлт гарган хуралд танилцуулах	Улирал бүр	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
2	Аялал жуулчлалын үйл ажиллагаа явуулж байгаа жуулчны бааз, гэр баазуудын үйл ажиллагаатай танилцаж, эрүүл ахуйн бүс, Эко гэр ажиллуулах журмын хэрэгжилтэд хяналт тавих	7-9 сард	Хорооны гишүүд, БОХУБ Байгаль хамгаалагч	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
3	Аялал жуулчлалаас орлого олох боломжийг судлах	7-9 сард	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
4	Хөдөө аж ахуйг хөгжүүлэх, Ногоон сум, Аялал жуулчлал хөгжүүлэх дэд хөтөлбөрүүдийн боловсруулалт, хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллана.	Тухай бүр	Хорооны гишүүд, БОХУБ, Байгаль хамгаалагч	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
5	Байгаль орчныг хамгаалахад иргэдийн оролцоо хяналтыг нэмэгдүүлэх, Тусгай хамгаалалтын газрын байгаль хамгаалагч нарын ажлын мэдээллийг БИНХ дээр мэдээлэх, идэвхтэн байгаль хамгаалагчдыг үргэлжлүүлэн ажиллуулах ажилд хяналт тавина.	Улирал бүр	Хорооны гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
6	Хууль бусаар гар аргаар алт олборлох явцад хяналт тавьж урьдчилан сэргийлж ажиллах	Тухай бүрд	Хорооны гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга

7	Шилэн дансны хуулийн хэрэгжилт, төсвийн ил тод байдлыг хангуулж ажиллах.	Хагас бүтэн жилээр	Хорооны дарга Санхүүгийн албаны дарга	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
8	Улс, аймаг, орон нутгийн төсвийн болон орон нутгийн хөгжлийн сан, говийн оюу хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр гүйцэтгэгдсэн ажлуудын гүйцэтгэлд хяналт хийх.	Жилийн эцсээр	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
9	Сумын ИТХ-аар хөрөнгө акталсан тогтоолуудын хэрэгжилтэд хяналт тавих.	Хагас бүтэн жилээр	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга
10	Хорооны ажлын тайланг хэлэлцүүлэх	12-р сар	Хорооны дарга, гишүүд	ИТХ-ын дарга ИТХ-ын нарийн бичгийн дарга

---o0o---